

Hà Nội, ngày 03 tháng 11 năm 2014

## KẾ HOẠCH

**Triển khai Chỉ thị 08/CT-BYT ngày 26/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế về  
đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục trong lĩnh vực y tế tại Tổng cục**

Thực hiện Chỉ thị số 08/CT-BYT ngày 26/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trong lĩnh vực y tế, Tổng cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

#### 1. Mục đích

- Đẩy mạnh việc thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 của Chính phủ; các chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Bộ Y tế, Chương trình cải cách hành chính hàng năm của Tổng cục nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý ngành, tăng cường nhận thức và trách nhiệm của các Vụ, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn trong cung ứng dịch vụ hành chính công và dịch vụ sự nghiệp công;

Xây dựng và thực hiện các nhiệm vụ cụ thể về công tác cải cách hành chính, phù hợp với nhiệm vụ, chức năng của các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục để thực hiện có hiệu quả những ý kiến chỉ đạo của Bộ trưởng Bộ Y tế.

#### 2. Yêu cầu:

Xác định rõ nhiệm vụ cần phải thực hiện, các hoạt động phải triển khai, phân công nhiệm vụ, thời gian thực hiện cho các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục.

- Đề ra các biện pháp thực hiện rõ ràng, cụ thể, chi tiết, mang tính khả thi, huy động được các nguồn lực phục vụ cho công tác cải cách hành chính tại Tổng cục.

### II. NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung cơ bản của Chỉ thị thông qua Hội nghị Tổng kết, sơ kết, đánh giá hàng năm của Tổng cục; lồng ghép qua các cuộc họp giao ban của Tổng cục; thông qua Đại hội công chức, viên chức hàng năm của Tổng cục; công thông tin điện tử của Tổng cục và Báo Gia đình và Xã hội.

2. Xây dựng kế hoạch chi tiết các nhiệm vụ được giao tại Chỉ thị và tổ chức thực hiện; triển khai giám sát việc thực hiện các kế hoạch đã ban hành.

3. Nâng cao trách nhiệm và hiệu quả công tác chỉ đạo điều hành về CCHC và thực hiện Chỉ thị 08/CT-BYT của Bộ trưởng.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở những nhiệm vụ chủ yếu trong Kế hoạch (Phụ lục kèm theo) và theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, Thủ trưởng các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục hướng dẫn, tổ chức triển khai thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng tại đơn vị mình; trên cơ sở đó cụ thể hóa thành các nhiệm vụ trọng tâm trong kế hoạch công tác năm. Cụ thể:

1. Các Vụ, đơn vị xây dựng kế hoạch cải cách hành chính hàng năm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao; xác định cụ thể các mục tiêu phải đạt được, những nội dung cần phải tiến hành; cử cán bộ tham gia Tổ công tác thường trực cải cách hành chính của Tổng cục.

2. Kiểm soát chặt chẽ các thủ tục hành chính đặc biệt là các thủ tục mới ban hành, niêm yết công khai các thủ tục hành chính (nếu có).

3. Hoàn thiện đề án xây dựng vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, viên chức cho các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục; đổi mới công tác tuyển dụng công chức, viên chức thông qua vị trí việc làm và bản mô tả công việc.

4. Tổ chức triển khai Nghị định 85/NĐ-CP đẩy mạnh lộ trình đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập. Vụ Kế hoạch - Tài chính, bộ phận Kế toán của các đơn vị sự nghiệp thuộc Tổng cục xây dựng kế hoạch huy động các nguồn lực và bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính và nội dung của Chỉ thị đưa vào dự toán ngân sách hàng năm theo Thông tư số 172/TT-BTC ngày 22/10/2012 của Bộ Tài chính.

5. Trung tâm Nghiên cứu, Thông tin và Dữ liệu xây dựng kế hoạch chi tiết cho công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành. Tiến tới sử dụng bắt buộc hệ thống văn bản điện tử và hộp thư điện tử trong quản lý tại các đơn vị từ năm 2015.

6. Vụ Tổ chức cán bộ chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện kế hoạch này; báo cáo và kiến nghị Lãnh đạo Tổng cục, đề xuất các biện pháp cần thiết bảo đảm kế hoạch được thực hiện hiệu quả.

Thủ trưởng các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục tập trung chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch này, định kỳ báo cáo Lãnh đạo Tổng cục về tình hình và kết quả thực hiện hàng quý; trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu thấy cần sửa đổi, bổ sung những nội dung cụ thể của kế hoạch, chủ động báo cáo, đề xuất với Lãnh đạo Tổng cục xem xét, quyết định.

#### **Nơi nhận:**

- Thủ trưởng Nguyễn Việt Tiến (để b/c);
- Lãnh đạo Tổng cục;
- Vụ TCCB, Bộ Y tế;
- Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục;
- Đảng ủy Tổng cục; Công đoàn TC;
- Đoàn TNCS HCM Tổng cục;
- Lưu: VT, TCCB (2b).

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG  
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Tân**

**PHỤ LỤC**  
**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CHỈ THỊ 08/CT-BYT**  
**CỦA BỘ TRƯỞNG BỘ Y TẾ VỀ ĐẨY MẠNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC**  
**CCHC TRONG LĨNH VỰC Y TẾ**

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 80 /KH-TCDS ngày 03 tháng 11 năm 2014 của  
Tổng cục DS-KHHGD)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan chủ trì	Cơ quan thực hiện	Sản phẩm	Thời gian
<b>1</b>	<b>Phổ biến, quán triệt Chỉ thị số 08/CT-BYT ngày 26/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Y tế về đẩy mạnh công tác CCHC trong lĩnh vực y tế</b>				
1.1	Đưa đầy đủ nội dung Chỉ thị 08/CT-BYT lên Eoffice, Công thông tin điện tử của Tổng cục, Báo gia đình và xã hội.	Văn phòng Tổng cục	Trung tâm NC, TT&DL; Báo GD&XH	Bài viết	Quý 4/2014
1.2	Tổ chức phổ biến nội dung, tinh thần của Chỉ thị cho các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục và cán bộ, công chức, viên chức của ngành.	Văn phòng Tổng cục	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục, Báo GD &XH, Trung tâm NC, TT & DL	Hội nghị	Hàng năm
<b>2</b>	<b>Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, lập kế hoạch và triển khai nhiệm vụ CCHC thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng</b>				
2.1	Xây dựng Kế hoạch CCHC hàng năm được giao tại Chỉ thị	Vụ TCCB	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Các kế hoạch của từng Vụ, đơn vị	Trước 10/12 hàng năm
2.2	Xây dựng Kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra công tác CCHC	Vụ TCCB	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Các kế hoạch và báo cáo	Hàng năm
2.3	Thực hiện công tác báo cáo định kỳ theo quý/ 6 tháng/ năm về công tác CCHC, đánh giá những mặt tốt, những tồn tại cần phải cải thiện	Vụ TCCB	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Các báo cáo quý/ 6 tháng / hàng năm	Trước ngày 03 tháng cuối cùng mỗi

<b>4.4</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>				
	Tổ chức triển khai thực hiện các Nghị định của Chính phủ về đổi mới tài chính công, quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm (Nghị định 43, Nghị định 85, Nghị định 115, Nghị định 130 của Chính phủ	Vụ Kế hoạch – Tài chính	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Báo cáo kết quả	Hàng quý/ 6 tháng/ năm
<b>4.5</b>	<b>Hiện đại hóa nền hành chính</b>				
4.5.1	Rà soát, nâng cao hiệu quả thực hiện các chương trình, đề án ứng dụng công nghệ thông tin đã được phê duyệt	Trung tâm Nghiên cứu, Thông tin và Dữ liệu	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Báo cáo kết quả thực hiện	Hàng quý/ 6 tháng/ năm
4.5.2	Ứng dụng công nghệ thông tin vào hệ thống quản lý văn bản điện tử, hộp thư điện tử	Văn phòng Tổng cục, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Báo cáo kết quả thực hiện	Hàng quý/ 6 tháng/ năm
4.5.3	Áp dụng ISO và các quy trình chuyên môn kỹ thuật khác trong hoạt động quản lý và triển khai nhiệm vụ chuyên môn của Tổng cục theo chức năng, nhiệm vụ.	Văn phòng Tổng cục, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Báo cáo kết quả thực hiện	Hàng quý/ 6 tháng/ năm
<b>5</b>	<b>Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị của Bộ trưởng</b>				
	Tổ chức công tác kiểm tra thực hiện CCHC và công tác tự kiểm tra trong nội bộ	Tổ công tác thường trực CCHC Tổng cục, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục	Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục	Kế hoạch kiểm tra CCHC	Thường xuyên